

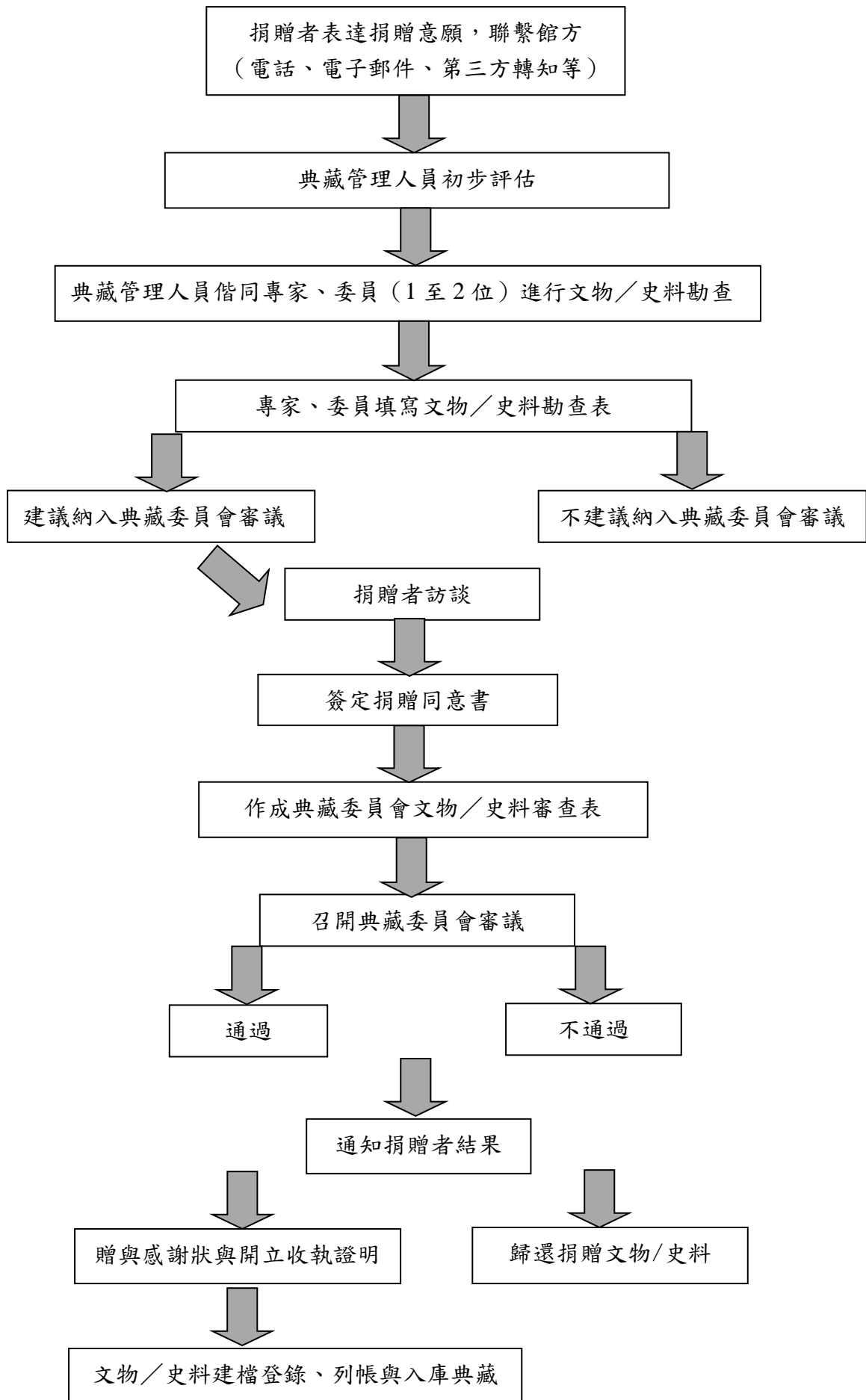
高雄市立歷史博物館文物／史料捐贈作業程序

中華民國 107 年 5 月 7 日典藏委員會 107 年度第 1 次會議訂定

中華民國 107 年 12 月 28 日典藏委員會 107 年度第 2 次會議修訂

- 一、行政法人高雄市立歷史博物館及其附屬館舍（以下簡稱本館）為辦理文物／史料捐贈作業，依據「高雄市立歷史博物館藏品取得作業要點」第四點，訂定本作業程序。
- 二、本館對於文物／史料捐贈須考量符合本館典藏政策、產權來源合法清楚、捐贈者的附帶條件及本館藏品庫房空間與相關保存維護等情況。
- 三、有意捐贈文物／史料之各界人士聯繫本館後，由專責典藏管理人員依第二點所列事項進行評估後，再依文物／史料之形式、內容，權衡委請典藏委員或專家 1 至 2 位進行初步勘查，填具文物／史料勘查表，建議是否納入典藏委員會審議。
- 四、審查結果若為納入典藏委員會審議，館方與原所有人簽訂捐贈同意書 1 式 2 份，由雙方各執 1 份保存。
- 五、上揭評估與審查結果作成典藏委員會文物／史料審查表，並提送本館定期召開之典藏委員會審議，經典藏委員審議通過且適合本館典藏之捐贈文物／史料，本館始予接受入藏，並訂定保險金額。反之，則予以歸還，或以其他適當方式處理。
- 六、對於審議通過之捐贈文物／史料，應先由本館典藏管理人員就文物／史料之類別、名稱、形制、用途等項，作初步整理與說明後，始辦理文物／史料入藏手續，正式保管、維護及運用。
- 七、捐贈文物／史料經審議入藏之各界人士，本館致贈感謝狀及開立收執證明。
- 八、已辦理入藏之文物／史料，經有計畫之整理後，得適時或配合本館相關展覽予以展出，並邀請捐贈者來館參觀。
- 九、本作業程序經典藏委員會審議通過及館長核定後施行，修正時亦同。

附圖



高雄市立歷史博物館 文物／史料勘查表

名稱		數量(單位)	
圖示		簡述	
材質		備註	
原所有人		作者	
原所有人 取得來源	<input type="checkbox"/> 自行創作 <input type="checkbox"/> 採集 <input type="checkbox"/> 購買 <input type="checkbox"/> 繼承 <input type="checkbox"/> 贈與 <input type="checkbox"/> 其他：_____ (若有其他所有權共有人，敘明如下：_____)		
來源相關 證明文件			
備註			
「高雄市立歷史博物館典藏政策」 四、典藏目標		補 充 說 明	
<input type="checkbox"/> 1.足資闡揚高雄歷史發展軌跡及多元文化內涵。			
<input type="checkbox"/> 2.呈現人民於高雄土地生活之具代表性、獨特性或重要意義的面貌。			
<input type="checkbox"/> 3.保存瀕臨滅失之文化資產。			
<input type="checkbox"/> 4.反映當代發生於高雄之社會事件或議題。			
<input type="checkbox"/> 5.其他基於本館展示、研究或教育推廣等館務運作目的，所需之文物及史料。			
勘查建議 綜合說明			
勘查建議	是否納入典藏委員會審議： <input type="checkbox"/> 建議 <input type="checkbox"/> 不建議 建議保險金額：每件 _____ 元 備註：		
勘查委員簽名			民國 年 月 日

※表內有雙框之格線者由本館填寫，其餘請委員務必全部填寫。

表 2：數量 25 件以下，且性質各異時使用本表

高雄市立歷史博物館
文物／史料勘查意見表

項次	名稱	圖示	材質	數量	簡述	勘查建議
						是否納入典藏委員會審議： <input type="checkbox"/> 建議 <input type="checkbox"/> 不建議 建議保險金額：_____ 備註（必要時填寫）：_____
						是否納入典藏委員會審議： <input type="checkbox"/> 建議 <input type="checkbox"/> 不建議 建議保險金額：_____ 備註（必要時填寫）：_____
原所有人					作者	
原所有人取得來源	<input type="checkbox"/> 自行創作 <input type="checkbox"/> 採集 <input type="checkbox"/> 購買 <input type="checkbox"/> 繼承 <input type="checkbox"/> 贈與 <input type="checkbox"/> 其他：_____ （若有其他所有權共有人，敘明如下：_____）					
來源相關證明文件						
備註						
「高雄市立歷史博物館典藏政策」 四、典藏目標					補 充 說 明	
<input type="checkbox"/> 1.足資闡揚高雄歷史發展軌跡及多元文化內涵。						
<input type="checkbox"/> 2.呈現人民於高雄土地生活之具代表性、獨特性或重要意義的面貌。						
<input type="checkbox"/> 3.保存瀕臨滅失之文化資產。						
<input type="checkbox"/> 4.反映當代發生於高雄之社會事件或議題。						
<input type="checkbox"/> 5.其他基於本館展示、研究或教育推廣等館務運作目的，所需之文物及史料。						
勘查建議 綜合說明						
勘查委員簽名					民國 年 月 日	

※表內有雙框之格線者由本館填寫，其餘請委員務必全部填寫。

高雄市立歷史博物館 捐贈同意書

民國 年 月 日

捐贈者					交件者				
聯絡電話					聯絡電話				
通訊地址					通訊地址				
項次	圖示	名稱	時間	尺寸 (cm)	材質	數量 (單位)	文物 狀況	說明／備註	
<p>捐贈者捐贈上列文物／史料之 <input type="checkbox"/> 原件、 <input type="checkbox"/> 數位檔案予高雄市立歷史博物館（以下簡稱本館），並同意下列說明事項：</p> <p>一、依照本館捐贈文物／史料處理程序，由本館典藏委員會審查之。</p> <p> (一) 審查通過之文物／史料：列為典藏品或教育研究品。</p> <p> (二) 列為教育研究品：<input type="checkbox"/> 歸還捐贈者、 <input type="checkbox"/> 交由本館全權處理。</p> <p> (三) 審查未通過之文物／史料：<input type="checkbox"/> 歸還捐贈者、 <input type="checkbox"/> 交由本館全權處理。</p> <p>二、捐贈者保證捐贈文物／史料之來源明確及產權清楚，包括非贗品、無非法輸入、無產權糾紛、非屬於失竊及非因國際規範須合作歸還的作品等，如因本捐贈發生任何爭議，概由捐贈者負責處理及負相關法律責任。</p> <p>三、捐贈者同意自簽署日起，所有權（包含捐贈物之使用、收益、處分權及其相關之著作財產權等）永久無償移轉予本館。</p> <p>四、其他：_____</p> <p>捐贈者簽章：_____ 身分證字號：_____</p>									
承辦人		單位主管		行政長		副館長		館長	

上列捐贈文物／史料於民國 _____ 年 _____ 月 _____ 日經典藏委員會審查結果：

(一) 審查通過之文物／史料：_____ 件列為典藏品。 _____ 件列為教育研究品。

(二) 審查未通過之文物／史料：_____ 件。